

Утверждаю  
Директор МАОУ-Гимназия №47  
\_\_\_\_\_ Е.М. Крюкова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Службе ИТ  
МАОУ Гимназия №47

**1. Общие положения**

1.1. Служба ИТ МАОУ Гимназия №47 (далее Служба) создается в целях удовлетворения потребностей педагогического коллектива гимназии, учащихся, их родителей, а также населения Кировского района г. Екатеринбурга в оперативном предоставлении педагогической информации, сведений об учащихся, каталогов учебных информационных материалов, баз данных, нормативно-правовых документов, внедрения форм дистанционного обучения и новых информационных технологий (НИТ) в преподавание различных предметов, накопления и тиражирования различных фондов информационных материалов, организации методической помощи и технической поддержки педагогов гимназии при подготовке и проведении учебных занятий и организации внеурочной деятельности обучающихся, наиболее полного использования возможностей корпоративных сетей образования всех уровней, глобальных сетей России и всего мира. Основными направлениями работы Службы для повышения оперативности доступа к информации, качества обучения и эффективности управления образовательной организацией являются совершенствование механизма деятельности гимназии на базе внедрения вычислительной техники, сетевого оборудования, интеграции с другими средствами медиаобразования, библиотечными фондами и средствами массовой информации (СМИ).

1.2. Служба является специализированным подразделением гимназии, реализующей свою комплексную программу развития. Служба принимает также посильное участие в реализации Программы развития районной и городской системы образования, районной программы информатизации, государственных программ "Информатизация России", "Творческая одаренность" и т.д.; выполнении комплексных научно-технических программ, формирует и выполняет в установленном порядке собственные, утвержденные для ОО научно-технические и образовательные программы, отчитываясь по этим видам деятельности.

1.3. Служба функционирует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», нормативных документов Министерства образования РФ, Устава МАОУ Гимназия №47 и настоящего Положения.

## **2. Организационная структура Службы**

2.1. В состав Службы входят принадлежащие ей лаборатории и учебные кабинеты (кабинеты информатики и ИКТ № 302 и №404 (здание основной школы), №306 (здание начальной школы), читальный зал, Технический центр), автономные и объединенные в сеть компьютеры других учебных кабинетов и служб и подразделений гимназии, медиатека, библиотечный фонд, радиоузел, видеостудия, точка высокоскоростного доступа к сети Интернет, оборудование локальной сети образовательной организации, минииздательский комплекс (средства для тиражирования печатных материалов), оборудование видеоконференцсвязи. Созданная материальная база и ее функциональное наполнение используется сотрудниками гимназии, педагогами, учащимися для решения поставленных задач перед учебным заведением, а также временными творческими коллективами (из сотрудников и учащихся) для выполнения работ по предоставлению образовательных и информационных услуг на поступившие заявки от других учреждений, населения и частных лиц.

2.2. Организация структуры Службы обеспечивает ее деятельность в следующих взаимосвязанных направлениях:

- а) организационное обеспечение проектов и программ;
- б) методическое обеспечение деятельности ОУ;
- в) техническое оснащение учебного заведения средствами ТСО и обслуживание средств ВТ;
- г) повышение квалификации сотрудников ОУ;
- д) программно-методическое обеспечение;
- е) информационное обеспечение;
- ж) функционирование точки доступа к сети Интернет;
- з) проведение мероприятий по информационной безопасности.

2.3. Служба взаимодействует на основе приказов, распоряжений, информационных писем и т.д. в вопросах, касающихся информатизации образования в указанных направлениях (а - з) с районным Управлением образования, ИМЦ, учебными заведениями г. Екатеринбурга, ГАОУ ДПО ИРО СО и с другими заинтересованными организациями на взаимовыгодных условиях.

## **3. Финансирование, материально-техническое обеспечение**

3.1. Служба содержится за счет целевых бюджетных ассигнований, включаемых в базовое финансирование ОУ. Внештатные подразделения Службы (временные творческие коллективы) финансируются из внебюджетных источников.

3.2. Гимназия создает условия, необходимые для реализации целей, задач и

программ Службы в соответствии со своим Уставом и настоящим Положением.

3.3.1. Школьная информационная служба относится к II ступени развития, в ее структуру входит следующий набор оборудования с соответствующим наполнением:

а) три кабинета информатики и ИКТ, четыре мобильных класса, читальный зал (компьютерный класс), обеспечивающие одновременный выход в Интернет всем пользователям. Определены в форме приказа руководителя ОУ ответственные сотрудники и набор мероприятий по информационной безопасности;

б) функционирует гимназическая электронная почта, обеспечивающая оперативный обмен информацией с вышестоящими органами системы образования;

в) имеющийся компьютерные классы используются в учебном процессе для ведения занятий по нескольким предметам (не только для информатики), для организации платных образовательных услуг и внеурочной деятельности обучающихся, проведения олимпиад и конкурсов очного и дистанционного характера на всех уровнях;

г) имеются и функционируют гимназическая видеостудия, радиоузел, технический центр, включающий в себя, в том числе, минииздательский комплекс, установка видеоконференцсвязи;

д) медиатека – отдел для хранения информационных фондов на всевозможных носителях, созданный на базе библиотеки, в которой имеется компьютер для ведения АРМов библиотекаря и электронных каталогов для учета информационных материалов, находящихся в гимназии и других ОУ Кировского района г. Екатеринбурга;

е) создана локальная сеть гимназии;

ж) оборудованы АРМ педагогов в учебных кабинетах гимназии;

з) гимназия подключена к единой сети ОУ района «Сетевой город», работает электронный журнал, ведется электронный документооборот, в гимназии отработана система автоматизированного приема и рассылки писем, другой корреспонденции в том числе от детей и родителей в «Сетевом городе»;

и) функционирует сайт гимназии;

к) имеющиеся оборудование и программное обеспечение в кабинетах информатики и ИКТ, других учебных кабинетах, видеостудии, радиоузле, активно используется для преподавания различных дисциплин, работы кружков, организации помощи педагогам и ученикам при подготовке и проведении учебных занятий, организации внеурочной деятельности гимназистов, повышения квалификации педагогов гимназии, района, города, области и для занятий участников российских и международных телекоммуникационных проектов.

3.2. Структура Службы и его подразделений (состав оборудования, кабинетов и помещений) определяется и утверждается решением руководителя гимназии.

3.3. Контроль за деятельностью Службы, в том числе в части договорных работ, осуществляется администрацией гимназии в установленном порядке.

#### **4. Права и обязанности Службы**

4.1. Права Службы соответствуют правам структурного подразделения гимназии, зафиксированным в уставе образовательной организации.

4.2. В административно-организационном отношении Служба и ее руководитель подчиняются руководству гимназии, в состав которой входит Служба.

4.3. Служба и все его структурные (штатные и внештатные) подразделения подчиняются принятым правилам внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарным требованиям, санитарно-профилактическим нормам и указаниям руководства ОУ. Учебный, учебно-методический, научно-исследовательский и производственный процесс Службы осуществляется в соответствии с требованиями Закона РФ "Об образовании", Устава МАОУ Гимназия №47 и другим нормативно-правовыми документами действующего законодательства.

#### **5. Реорганизация и прекращение деятельности**

Реорганизация, а также ликвидация Службы осуществляются руководством гимназии в рамках действующего законодательства РФ и Устава образовательной организации.

#### **6. Порядок утверждения Положения и внесения в него изменений**

6.1. Положение о Службе ИТ гимназии составлено на основе Типового положения, принимается решением администрации гимназии и вступает в силу после утверждения директором МАОУ Гимназия №47.

6.2. При необходимости в Положение о Службе могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе администрации гимназии, согласованные с руководителем Службы и утвержденные руководителем гимназии.